

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол №1
от «21» ноября 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБДОУ «Детский
сад «Хеда» с.Марган-Чу»
Махаева Р.З.
№ _____ от «22» ноября 2016 г.



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Хеда» с.Марган-Чу
Урус-Мартановского муниципального района»

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по охране труда и обеспечению
безопасности образовательного процесса

с. Марган-Чу
2016 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 17.07.99 N 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Законом об Образовании в РФ от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об Образовании в РФ», постановлениями Минтруда России от 08.02.00 N 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», от 22.01.01 N 10 «Об утверждении Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях», приказом Минобразования России от 11.03.98 N 662 «О службе охраны труда образовательного учреждения».

1. Настоящее Положение разработано с целью установить порядок организации работы по охране труда в детском саду и его структурных подразделениях, должностные обязанности по охране труда различных категорий работников учреждения и их ответственность за выполнение требований охраны труда.

2. Настоящее Положение является нормативным документом прямого действия, обязательным для руководства и исполнения.

3. Работники детского сада обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять средства индивидуальной защиты, немедленно сообщать заведующей детского сада о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, а также о ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей.

2. Функции образовательного учреждения

Учреждение в рамках своих полномочий обеспечивает:

1. реализацию государственной отраслевой политики в области охраны труда и создание безопасных условий для осуществления образовательного процесса в ДОУ;

2. участие в разработке положений и инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;

3. издание приказов о назначении ответственных лиц за обеспечение охраны труда и техники безопасности, о назначении комиссий по охране труда;

4. финансирование мероприятий по охране труда и технике безопасности в детском саду. планирование и организацию обучения по охране труда работников ДОУ и ответственных лиц, проверку их знаний

5. расследование несчастных случаев с работниками и воспитанниками в соответствии с установленным порядком;

6. анализ состояния условий и охраны труда, причин несчастных случаев с воспитанниками, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников, состояния пожарной безопасности учреждения;

7. приостановление частично или полностью деятельности учреждения при возникновении опасности для жизни и здоровья воспитанников и работников до полного устранения причин, порождающих указанную опасность;

8. привлечение к ответственности в установленном порядке лиц, нарушающих трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности, требования нормативных правовых документов по обеспечению безопасности образовательного процесса;

9. поощрение работников учреждения за активную работу по созданию безопасных условий труда и образования.

3. Руководство работой по охране труда

1. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на заведующую детского сада.

4. Основные направления охраны труда в детском саду

Служба по охране труда в ДООУ:

1. контролирует соблюдение законодательства и нормативных правовых актов по охране труда;

2. осуществляет оперативный контроль состояния охраны труда и безопасных условий образования в ДООУ;

3. организует профилактическую работу по снижению травматизма;

4. участвует в работе комиссии по контролю состояния охраны труда;

5. принимает участие в планировании мероприятий по охране труда, ведет документацию по охране труда;

6. организует проведение инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда;

7. ведет пропаганду по охране труда.

5. Функции службы охраны труда

1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.

2. Проведение анализа состояния причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и воспитанников.

3. Оказание помощи в организации проведения испытаний производственного оборудования, малых форм и спортивного инвентаря на соответствие требованиям охраны труда.

4. Проведение проверок, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам по охране труда, проверка эффективности работы вентиляционной системы, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

5. Участие в разработке коллективного договора, соглашений по охране труда.

6. Разработка совместно с руководителем ДОУ мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, по улучшению условий труда, а также планирование мер, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда по предписаниям органов надзора и контроля.

7. Оказание помощи руководителю ДОУ в составлении списков профессий и должностей, согласно которым работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, пользоваться предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые, вредные и опасные условия труда, а также перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

8. Разработка программы по охране труда и проведение вводного инструктажа с вновь принятыми на работу в детский сад.

9. Участие в проведении обучения по охране труда работников и проверке их знаний.

10. Согласование инструкций по охране труда.

11. Рассмотрение заявлений и жалоб работников и родителей воспитанников по вопросам охраны труда, подготовка предложений руководителю детского сада по устранению указанных недостатков в работе и ответов заявителям.

12. Обеспечение учреждения необходимыми наглядными пособиями, правилами, нормами, плакатами по охране труда, оборудование информационных уголков по охране труда.

13. Контроль:

1. выполнения мероприятий раздела "охрана труда" коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса;

2. соблюдения требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда;
3. наличия инструкций по охране труда для всех должностей и видов работ;
4. доведения до сведения работников вводимых в действие новых законодательных и нормативных правовых актов по охране труда;
5. соблюдения установленного порядка и сроков:
6. проведения необходимых испытаний оборудования;
7. проверки эффективности работы защитных устройств на рабочем оборудовании;
8. проведения проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами;
9. обеспечения, хранения, стирки, чистки, ремонта и правильного применения спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
10. проведения обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников;
11. расследования и учета несчастных случаев, организации хранения актов формы Н-1, Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и воспитанниками;
12. расходования средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда;
13. предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда;
14. выполнения администрацией ГОУ ЦРР – детского сада № 26 предписаний органов госнадзора и ведомственного контроля.

6. Права службы охраны труда

Работники службы охраны труда детского сада имеют право:

1. Беспрепятственно обследовать служебные и бытовые помещения детского сада, знакомиться с документами по охране труда.
2. Проверять состояние условий и охраны труда и предъявлять ответственным лицам предписания для обязательного исполнения.
3. Запрещать эксплуатацию оборудования при выявлении нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающих угрозу жизни и здоровью работников или воспитанников, с уведомлением руководителя детского сада.

4. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда на советах, производственных совещаниях, заседаниях профкомитета.